



## Protokoll zur Fachschaftsrat-Sitzung

am 11.01.2024 im Seminarraum E001 der Semmelweisstraße 10

### Anwesenheit (gewählte Mitglieder)

Louis Chalupka, Christiane Donat, Nelly Hermann, Nils Kirchberg, Caitlin Kurzweg, Femke Lange, Sarah Ommer, Long Pham, Leoni Richter

**Beschlussfähigkeit Ja**

### Anwesenheit (nicht gewählte Mitglieder)

Jonas Costa, Sebastian Gerner, Lea Höhn, Luise Kersten, Leonie Kühn, Lars Riedel, Pascal Paetsch, Raja Zollfrank

### Anwesenheit (Gäste)

Anna Gommlich

### Abwesenheit

Mattes Baumann, Elly Kretschmar, Melanie Weismann, Lucas Selonke, Jakob Görner

### Sitzungsleitung

Christiane Donat

### Protokoll

Nils Kirchberg

## Tagesordnung:

- TOP 01 Finanzen
- TOP 02 Allgemeine Anfragen
- TOP 03 BPhD
- TOP 04 Veranstaltungen und Unternehmungen
- TOP 05 Projekte
- TOP 06 Sonstiges

**Beginn der Sitzung:** 18:38 Uhr

### Abstimmung über die Annahme des Protokolls der letzten Sitzung

Stimmen dafür: 16      Stimmen dagegen: 0      Enthaltungen: 1

Damit ist das Protokoll angenommen worden.

## TOP 01 Finanzen

- aktuelle Budgetübersicht:

Budget	Kosten	Grund
1280,05	100	133. BVT
	155,43	Ersti-Tage
	216,80	BPhD
-> 568,82	<b>239</b>	Klausurtagung

-> fürs nächste mal: Vampire-Cup, Auslandsabend, BVT Teilnahmebeitrag (Plakate für Vampire-Cup vom UKJ bezahlt -> kann aus Haushaltsplan)

- Stand Mittelfreigabe BPhD Mitgliedsbeitrag und Ersti-Tage: eingereicht, Fehler lag bei Louis
- Stand Mittelfreigabe für Klausurtagung nach Erhöhung: geht erst weiter wenn wir Rechnung bekommen (vorraussichtlich nach Aufenthalt)
  - Teilnehmerbeitrag zahlen
- Kaffeekannen FSR Physik: eingereicht, Fehler lag bei Louis
- DÄF oder Pharmakademie: Seminar Selbstständigkeit: neues Treffen am 01.02. 14:00 zu genauerem Ablauf

## TOP 02 Allgemeine Anfragen

- Einladung zum online Apothekertag nach Erfurt (18.04.)
  - Nelly und Chrissi gehen hin
- Matthias Zink: hat sich Frau Dr. Bartsch gemeldet?
  - Chrissi antwortet
- Leonie: Ravati-Anfrage: 'Flyer' verteilen auf unseren Kanälen (Social Media?)
  - Insta Story

## TOP 03 BPhD

- CP-Meeting NKLP:
  - Nelly: Hat Kontaktaufnahme zu Alumni stattgefunden?
    - zB Paul, Hannah, Ida
  - Zeit zur Ausarbeitung für standortbezogene Inhalte verlängert bis Ende Februar
  - Dinge zusammentragen beim FSR-Wochenende?

## TOP 04 Veranstaltungen und Unternehmungen

- Tag der Pharmazie:
  - Stapel Plakate angekommen
  - Caitlin hängt Plakat auf (und mistet gleich mal aus)
- 5. FSR KOM Sitzung, 10.01.24 und. StuRa-Sitzung, 09.01.24

- Finanzschulung steht auf Website, Finanzer selber lernen -> Prüfung wahrscheinlich Ende Februar
- Neuer StuRa Vorstand: Peter
- Neuer Kassenverantwortlicher: Willi
- Finanzordnung für FSR soll verändert werden -> Grundidee: HHV und KV sollen gleichberechtigt werden, gibt aber noch Unstimmigkeiten bei der Formulierung
- Bericht über Gesundheitsmanagement
  - Fokus auf Wohlbefinden und Leistungsfähigkeit
  - finanziell unterstützen von Ideen -> aber keine Personelle
  - Müssen Projekte für Studierende sein
  - Fragen und Ideen an Paul (StuRa Finanzen)
- Arbeitsgruppe Nachteilsausgleich sucht Leute (von Psychos -> Interesse an FSR-Psychologie)
  - Insta-Aufruf, um Person aus Fachschaft zu finden
- Bio Info bekommt Mittelfreigabe für Running Dinner
- Kongress für Erziehungswissenschaften wurde Geld genehmigt
- FSR Romanistik nächste Woche Donnerstag Karaoke Abend
- Nächste Sitzung: 31.01
  - Lea und Louis gehen hin
- Wandertag mit Halle
  - um Ostern -> allgemeine Zustimmung
  - FSR-Freizeit
  - 06./13./20.04 als Vorschlag
- FSR-Klausurtagung
  - Haus: von Freitag 14:00 bis Sonntag 10:00
  - Thema: Motivation und Eigeninitiative in der Fachschaft
  - Wurde Buchungsbestätigung vom StuRa unterzeichnet: ja, am Dienstag abgeschickt
  - Workshop 2: Raja, Pascal
  - Kaffeepause am Samstag: Nils, Lars
  - AA Leoni/Louis bitte nochmal Liste erstellen, was wir alles mitbringen müssen
    - bis 18.01.2024
  - Logistik:
    - Anreise: selbstständig
    - Abreise: Rufbus

## TOP 05 Projekte

- Profitreffen
  - wann? Ende Januar/Anfang Februar: KW 4 und 5 (->Doodle-Liste)
  - wer: Döhler, Werz, Winckler, Hoffmeister, Reinscheid, Wissenbach, Neuwirth, Seeling, Seib, Techno-Assistenten (Fischer, Urban, Kahlenberg, Horn), Robert Hofstetter, Winter + Schacher
  - Hybrid nur im äußersten Notfall - als Präsenz ankündigen
  - Feedback einholen
  - Thema: Geschichte der Pharmazie von Herrn Seeling
    - von uns war die Idee eigentlich vor Quali vorbei - jetzt nach Termi
    - soll vor Quali nachmittags sein
    - Hybrid/Online-Format besser?
- Ergebnis Gespräch 1. Semester + Seeling:
  - Auslöser: bei Toxi wenig da gewesen
  - ebenfalls bei Geschichte der Pharmazie sehr geringe Teilnahme
  - in Quali erst Stoffchemie und während Praktikum erst Analytik -> Zeit!?
  - Frage, ob Assistenten nur im Assistentenzimmer sind

- sind mit Protokollen und Antestaten beschäftigt
- beim Profitreffen mehr Kritik gewünscht, weniger was gut ist
- Interprof
  - Amt spätestens ab SoSe
  - erstmal mit Medis, Zahnis und Psychos
  - Prof. Hübner
    - Seminar Onkologische Fachkonferenz
    - Im Rahmen des normalen Modulkatalogs
    - im Semester Selbststudium, 4 Termine für online Seminar, im SoSe und WS
    - in Semesterferien 2 Blockseminar (je 3 Tage)
    - für Hauptstudium
    - Text für Semestergruppen
    - Kontaktpersonen dafür: Sarah, Nils
  - Psycho FSR
    - Viel engagement bei Hochschulpolitik
    - Idee: "Interprofessioneller Stammtisch"
    - KritMeds wollen Ringvorlesung für Gesundheitspolitik etablieren
- Aufräumaktion Arbeitsmedien (Caitlin):
  - Frage: Wie lange sollen Sachen aufgehoben werden? (Protokolle, Fotos, Umfragen, etc)
  - Dinge 5 Jahre lang aufheben
  - AA Lea: Nach Archivierungspflicht für Protokolle fragen

## TOP 06 Sonstiges

- Dezemberrückblick:
  - Erste Hilfe-Kurs
    - asb: 42€ pro Person, ohne Schein freie Inhalte möglich (bis jetzt keine weitere Rückmeldung)
    - AG EH med: 35€ pro Person, Themen: Alkoholvergiftung, Schockbekämpfung, Psychische Betreuung, Rettung aus Gefahrenbereich und Wundversorgung, in Leipzig oder durch AG-Ausbilder vor Ort möglich (Freitag nochmal Gespräch)
    - DÄF: auch Kurs möglich, genaueres muss noch geklärt werden
  - Leistungsscheine:
    - Antwort vom LPA: zur Stexanmeldung müssen nicht zwingend alle existierenden Vornamen auf Leistungsscheinen stehen, Info wurde ans Sekretariat weitergeleitet (Caitlin)
    - Info bitte noch in den Semestern teilen
    - AA: Caitlin bis 18.01.2024
  - Update LAKT-Abend
    - bis jetzt keine Rückmeldung
  - Keine Bange-Codes für Erst- und Drittsemester? Wann bekommen Erstis Codes?
    - ggf. neue Codes bestellen
- am 16.12.2023 war FSR Training zum Thema "Feedback und Feedbackkultur"
  - Inhalte im FSR-Raum einsehbar
  - allgemeiner Konsens, dass wir mehr Feedbacken wollen, um den FSR zu professionalisieren: Auch negatives Feedback ist gut! Falls es Bedarf gibt und Fragen, wie ihr damit umgehen sollt/könnt, könnt ich euch an mich wenden und wir finden einen Weg (Chrissi) und reminder an unseren Komplimente-Briefkasten :)
- reminder: wenn SOPs aktualisiert sind, bitte in Tabelle festhalten, damit Chrissi Überblick behält
  - Reminder: Bearbeiten
- Wir nehmen am CHE Ranking 2024 teil

- letzte Male schon teilgenommen
- Websiteamt - Abgabe an Lars
- Frage zur Krankschreibung
  - was wird akzeptiert: Prüfungsunfähigkeitserklärung (kosten Geld), normal Krankschreibungen werden nicht mehr akzeptiert
  - AA Caitlin: nochmal genau nach fragen im Sekretariat, was gefordert wird
- In Zukunft bei Korrektur von Protokollen Kommentarfunktion nutzen

**Ende der Sitzung:** 20:10 Uhr

**Nächste Sitzung:** 18.01.2024



Vorsitzende (Christiane Donat)



Stellvertretender Vorsitzender, Protokoll (Nils Kirchberg)

### **Beschluss**

Der Fachschaftsrat Pharmazie beschließt

Stimmen dafür: X      Stimmen dagegen: X      Enthaltungen: X

Damit ist der Beschluss angenommen / abgelehnt.

### **Meinungsbild**

Es wird darüber abgestimmt,

Stimmen dafür: X      Stimmen dagegen: X      Enthaltungen: X

Damit zeigt sich, dass